

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2024-05-30

Diarienummer: AN-03450/22

Handläggare: Johan Lindgren

Telefon: 031-365 99 16

E-post: johan.lindgren@arkivnamnden.goteborg.se

Handläggare: Katarina Lennartsson

Telefon: 031-365 99 03

E-post: katarina.lennartsson@arkivnamnden.goteborg.se

Gallringsbeslut för löpande medarbetarundersökningar som tillhandahålls av Intraservice

Förslag till beslut

I Arkivnämnden:

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* att löpande medarbetarundersökningar, som tillhandahålls av Intraservice, ska gallras i enlighet med fristerna som anges i gallringsutredningen, bilaga 1.
2. Beslutet gäller samtliga myndigheter i Göteborgs Stad.
3. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som tillkommit från och med 2024-01-01.
4. Med stöd av detta gallringsbeslut ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut för att gallringen sedan ska kunna verkställas.

Sammanfattning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad. Intracservice har inkommit med en framställan om ett nytt gallringsbeslut som rör löpande medarbetarundersökningar, som tillhandahålls av Intracservice.

Ekonomiska konsekvenser

Gallring av information som inte längre behövs på myndigheten är en viktig del av arkivvården. Att gallra dessa typer av handlingar gör det lättare att hitta och se vad som finns i arkivet. Konsekvensen blir att kostnaderna för förvaring och lagring minskar

liksom även arbetskostnaderna i anslutning till arbetet med att sortera in i arkivet och eftersöka arkivhandlingar.

Barnperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Mångfaldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljöperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Omvärldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bilagor

1. Bevarande- och gallringsframställan för samtliga myndigheter i Göteborgs Stad

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till gallring av handlingar som uppstår vid löpande medarbetarundersökningar, dvs. sådana som görs ofta, inom Göteborgs Stad. Underlag för ställningstagande finns i gallringsutredning tillsammans med exempel på handlingstyper som ingår i bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

De årliga medarbetarundersökningarna ska bevaras. Det framgår av bevarande- och gallringsbeslut för handlingar som uppstår inom processer för att *styra, planera och följa upp*, AN-04439/18.

Intraservice erbjuder nu en ny tjänst för löpande medarbetarundersökningar. I och med det har Intraservice lyft frågan om att det behövs ett nytt gallringsbeslut för handlingar som uppstår när denna nya tjänst används. Om löpande medarbetarundersökningar görs av många myndigheter i Göteborgs Stad och ofta under året kan det bli stora mängder information som det inte är motiverat att bevara, då forskningens behov kan tillgodoses av det som bevaras från de årliga medarbetarundersökningarna.

Intraservice har nu i samarbete med personal på Regionarkivet tagit fram en gallringsframställan.

Regionarkivets bedömning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Gallring innebär avsiktlig och planmässig förstöring av allmänna handlingar eller uppgifter i enlighet med ett i förväg fattat myndighetsbeslut. Som gallring räknas även åtgärder som utförs med handlingarna och som ger upphov till:

- Förlust av betydelsebärande data (informationsförlust),
- Förlust av möjliga sammanställningar,
- Förlust av sökmöjligheter, eller
- Förlust av möjligheter att bedöma handlingarnas autenticitet

Huvudregeln är att arkiven ska bevaras. I 10 § arkivlagen medges dock att sådana allmänna handlingar som inte behövs för att arkiven ska tillgodose ändamålen i 3 § arkivlagen får gallras. Dessa ändamål är rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättsskipning och förvaltning samt forskningens behov.

Gallring ska ske efter den frist som fastställs av Arkivnämnden. När det till exempel anges att en allmän handling gallras efter fyra år, så betyder det att fyra hela kalenderår ska förflyta efter den tidpunkt då gallringfristen börjar löpa innan gallring kan ske.

Regionarkivet har gjort bedömningen att förslaget om gallring som Intraservice har tagit fram är väl motiverat.

Om det finns avvikande bestämmelser om bevarande eller gallring i lag eller förordning eller i föreskrifter som grundar sig på lag gäller dessa framför Arkivnämndens beslut.

Johan Lindgren

Arkivarie

Birgitta Torgén

Förvaltningschef

Katarina Lennartsson

Arkivarie